POLITICA AZIENDALE

PER LA QUALITÀ

La direzione di TOLLON IGOR DIEGO S.R.L. si impegna a perseguire una politica che pone al centro delle attività il cliente. Il cliente assume un ruolo centrale per il successo di TOLLON IGOR DIEGO S.R.L..

Gli obiettivi che si pone TOLLON IGOR DIEGO S.R.L. sono:

- **il miglioramento dell'immagine e della reputazione sul mercat**, e quindi: incremento del numero dei clienti, incremento del fatturato.
- **la soddisfazione delle parti interessate (clienti, utenti, dipendenti, fornitori, professionisti)**, e quindi: aumento della produttività, aumento delle competenze del personale, costante riduzione del numero dei reclami ,miglioramento delle relazioni con clienti, accordi di partnership con i fornitori, miglioramento del sistema.
- **il rispetto degli impegni contrattuali espliciti ed impliciti**;
  alto livello di professionalità nei lavori, impiego sistematico delle schede tecniche e di sicurezza dei prodotti impiegati, riduzione delle non conformità legate alle opere fornite;
- **la cura della comunicazione verso il cliente**;
  sensibilizzazione del personale alla comunicazione con il cliente, aumento dell'attività di registrazione delle richieste dei clienti, attenta valutazione delle scelte tecniche proposte al cliente.
- **Il miglioramento continuo dell'organizzazione**
  intensificazione del coordinamento del personale, miglioramento nella sistematicità delle comunicazione interna, investimenti per migliorare la gestione delle informazioni e il monitoraggio dell'efficienza nella gestione delle attività;

PER L'AMBIENTE

La TOLLON IGOR DIEGO S.R.L. fatto propri i principi ispiratori della qualità organizzativa e ambientale ha inteso condividerli con tutto il personale stabilendo i seguenti impegni:

* condurre le propria attività con spiccata attenzione al rispetto dei requisiti legislativi applicabili;
* perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali;
* assicurare l'adeguata gestione ambientale del proprio personale
* valutare l'introduzione nel processo produttivo di materie prime ed ausiliarie eco-compatibili;
* controllare e quando possibile ridurre i consumi; o ottimizzare la gestione dei rifiuti prodotti;
* adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali connessi a situazioni di emergenza
* ridurre le emissioni in atmosfera mediante un continuo processo di ammodernamento dei mezzi impiegati.

A tale scopo la Direzione Aziendale intende perseguire responsabilmente un programma di attività che renda visibile il suo impegno per la tutela dell'ambiente tramite l'implementazione di un Sistema di Gestione Aziendale in conformità ai requisiti della norma internazionale UNI EN ISO 14001:2015.

L'azienda s'impegna pertanto a stabilire, riesaminare ed eventualmente a ristabilire obiettivi e traguardi ambientali attraverso opportuni Piani Aziendali Annuali , i quali, nell'ottica del miglioramento continuo riguardano la gestione di: 1. rifiuti prodotti dalle attività di pulizia, disinfezione e sanificazione

2. consumo di fonti energetiche.

3. sicurezza d'uso dei prodotti impiegati.

La diffusione del presente documento denominato Politica Ambientale rappresenta un punto essenziale del Sistema di Gestione Ambientale.

PER LA SALUTE E LA SICUREZZA

Il Datore di Lavoro di questa Azienda ricorda a tutti i Lavoratori che è impegnato in prima persona ad assicurare la sicurezza personale e la salute di ogni Lavoratore. Allo scopo di conseguire questo obiettivo, la prevenzione dei rischi per la sicurezza e la salute nella nostra Impresa sono organizzati in modo da fare parte integrante di ogni fase di lavorazione.

Il sottoscritto ricorda a tutti i Lavoratori che devono assolutamente rispettare scrupolosamente le Direttive di sicurezza stabilite e comunicate e conferma che è sua volontà che tutti i lavoratori si astengano da compiere azioni che possano comportare un rischio di danno a persone o cose e che inoltre sono invitati a segnalare al loro diretto Responsabile ogni situazione pericolosa ed ogni macchina o impianto che non siano sicure.

Il sottoscritto si impegna ad assicurare la disponibilità di tutte le risorse necessarie per conseguire questo obiettivo e a verificare periodicamente il grado di adesione a questo impegno dei Dirigenti, dei Preposti e dei Lavoratori, rilevando le Non Conformità ed attivando le eventuali Azioni Correttive.

Tutti i Lavoratori sono invitati a comunicare le loro osservazioni utili a migliorare la prevenzione dei rischi al Responsabile SPP di questa Azienda.

Il datore di lavoro, in collaborazione con RSPP, RLS e Medico Competente, ha predisposto e formalizzato un documento che esprime l'impegno dell'azienda nel salvaguardare la sicurezza e la salute dei lavoratori, partendo dalle leggi vigenti applicabili, dai rischi connessi all'attività lavorativa, dagli infortuni verificatisi, allo scopo di promuovere e diffondere la cultura della sicurezza e di tutelare la salute di tutto il personale presente, monitorando continuamente il Sistema per vedere se procede in linea con gli obiettivi prefissati. Tale documento è stato steso in modo adeguato alla realtà e alle necessità dell'azienda, con la possibilità diessere modificato durante ogni riesame del sistema.

Il Datore di lavoro rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'Azienda impegnandosi affinché: 1. fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza siano considerati contenuti essenziali; 2. tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro; 3. tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché: - siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli obiettivi aziendali individuati; - i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi, la comunità con cui l'Azienda opera.

Approvato il 22/09/2025 La Direzione Generale